

Die Diözese Rottenburg-Stuttgart sucht für die Geschäftsstelle der Katholischen Erwachsenenbildung Kreis Böblingen e.V. zur Verstärkung in der Verwaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Verwaltungsmitarbeiter:in (w/m/d)

(Stellenumfang 22%, befristet auf 3 Jahre)

Die Katholische Erwachsenenbildung Kreis Böblingen e.V. (keb) will Orientierung geben im offenen Dialog mit wichtigen Gruppen in einer pluralen Gesellschaft. Die keb bietet ein breit gefächertes Angebot im Bereich der offenen Erwachsenenbildung an. Sie ist Kooperationspartnerin in Bildungsfragen für kirchliche und außerkirchliche Gruppierungen und für Kirchengemeinden. Sie erstellt ein umfangreiches Programm für verschiedene Zielgruppen mit den Schwerpunkten: glauben und fragen, in Beziehungen leben, zusammenarbeiten, achtsam sein, wertschätzen, sozial leben und handeln, schöpferisch sein und gestalten sowie wallfahren, wandern und reisen.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Allgemeine Büroverwaltung
- Organisation und Nachbereitung von Kursen und Veranstaltungen
- Erstellung von Abrechnungen für verschiedene Dienststellen, Kirchengemeinden und Vorbereitung von Verwendungsnachweisen und Fördermittelabrechnungen nach Absprache mit der Leitung
- Einarbeitung in den Bereich Buchhaltung und Zahlungsverkehr sowie Erfassung der Unterrichtseinheiten

Ihre Kompetenzen:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Erfahrung im Büromanagement
- Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- Freude im Umgang mit Teilnehmer:innen und Partnern
- gute MS Office Kenntnisse sowie die Bereitschaft, sich schnell und fundiert in Anwendungsprogramme einzuarbeiten

Wir bieten einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen. Anstellung und Vergütung erfolgen nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (AVO-DRS) in EG 6, vergleichbar Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L). Ein kleines aufgeschlossenes Team mit einer familienfreundlichen Ausrichtung und eine gute Arbeitsatmosphäre erwarten Sie.

Die Identifikation mit der katholischen Kirche und die Zugehörigkeit zu einer Kirche der christlichen Kirchen (ACK) setzen wir voraus. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Dienstsitz ist Böblingen.

Wenn Sie sich für diese Arbeit in einem engagierten Team interessieren, richten Sie Ihre Bewerbung bitte bis **30.04.2026** mit den üblichen Unterlagen per E-Mail an: reuter@keb-boeblingen.de. Für Rückfragen steht Ihnen die Leiterin der keb Frau Prof. Dr. Ute Reuter (0171-6971178) gerne zur Verfügung.